

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি (আইসিটি) ইউনিট

বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত ১ম ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : মোঃ সাহাদৎ হোসেন
উপসচিব (প্রশাসন -২) ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির আহ্বায়ক
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
সভার তারিখ : ১২.০৯.২০২৩ খ্রিঃ
সভার সময় : সকাল ১০.০০ টা
স্থান : ভার্চুয়াল প্ল্যাটফর্ম (জুম এ্যাপ)
সভার উপস্থিতি : সভায় উপস্থিত কর্মকর্তগণের তালিকা (পরিশিষ্ট-ক) সদয় দ্রষ্টব্য।


সভাপতি ভার্চুয়াল প্ল্যাটফর্ম (জুম এ্যাপ) এ সংযুক্ত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ আরম্ভ করেন। অতঃপর তিনি আলোচনা শুরু করার জন্য পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সদস্য জনাব আফরিন মোহাম্মদ আঁখি'কে সভার বিষয়বস্তু উপস্থাপনের অনুরোধ করেন।

২. সভাপতির অনুমতিক্রমে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সদস্য ও প্রোগ্রামার জনাব আফরিন মোহাম্মদ আঁখি সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এবং সিটিজেনস চার্টার উপস্থাপন করেন।
৩. সভার আলোচনা ও সিদ্ধান্ত নিম্নরূপ:

ক্র. নং	আলোচনার বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১.	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ।	ওয়েবসাইটের বিন্যাসে সরকারি ওয়েব পোর্টাল সংক্রান্ত নির্দেশনা অনুসরণ করতে হবে। ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করে এবিভাগকে অবহিত করতে হবে। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদের ক্ষেত্রে সেবা প্রাপ্তির পদ্ধতি, কর্মকর্তাদের নাম, পদবী, যোগাযোগের ঠিকানা সহ সকল বিষয় হালনাগাদ করতে হবে এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে আবেদন পত্রের ওয়েবলিংক সংযোজন করতে হবে। প্রমাণক: সরকারি পত্র/অফিস আদেশ এবং হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত ওয়েবলিংক।	পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ এবং এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা
২.	ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	সমবায় অধিদপ্তর, বিআরডিবি, পিডিবিএফ এবং এসএফডিএফ ত্রৈমাসিকভিত্তিতে স্ব স্ব সংস্থার আওতাধীন বিভাগীয় এবং জেলা/উপজেলা পর্যায়ে অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটে প্রকাশ এবং প্রদর্শন নিশ্চিত করতে হবে। বার্ড, আরডিএ এবং বাপার্ড এর আওতাধীন দপ্তর না থাকায় এই তিনটি একডেমিকে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে ০২ টি সভা আয়োজন করতে হবে। প্রমাণক: হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত ওয়েবলিংক এবং সরকারি পত্র/অফিস আদেশ অথবা স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত সভার নোটিশ, কার্যবিবরণী এবং উপস্থিতির হাজিরা।	পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ এবং এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা

ক্র. নং	আলোচনার বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
৩.	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ ও কার্যকরভাবে বাস্তবায়নের নিমিত্ত সভা আয়োজন করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে অবহিত করতে হবে। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক প্রতিবেদন প্রণয়ন করতে হবে। বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক প্রতিবেদনে পরিবীক্ষণ কার্যক্রম এবং হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত তথ্যাদি অন্তর্ভুক্ত থাকবে। প্রমাণক: সভার নোটিশ, উপস্থিতি এবং কার্যবিবরণী অথবা ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন।	পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ এবং এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা
৪.	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য এক (০১) টি কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন করতে হবে। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করতে হবে। প্রমাণক: অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি/প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, উপস্থিতির হাজিরা এবং বার্ষিক প্রতিবেদন।	প্রশাসন অধিশাখা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ। পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা

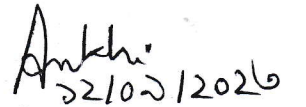
অতঃপর, সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(মোঃ সাহিদ হোসেন)
উপসচিব (প্রশাসন-২)
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

স্মারক নং: ৪৭.০০.০০০০.০৪৩.০৫.০১০.২৩.২১৫

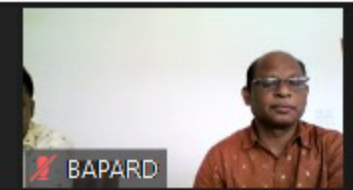
তারিখ: ১২/০৯/২০২৩ খ্রি:

- ১। উপসচিব (প্রশাসন-১)/ (প্রশাসন-২) / প্রতিষ্ঠান-২/ এপিএ, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ৩। ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, সকল দপ্তর/সংস্থা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ৫। সিনিয়র সহকারী সচিব, এপিএ, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ৬। সহকারী সচিব (পরিকল্পনা-৪), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ৭। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও বাজেট) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ৮। অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।


১২/০৯/২০২৩
(আফরিন মোহাম্মদ আঁথি)
প্রোগ্রামার
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

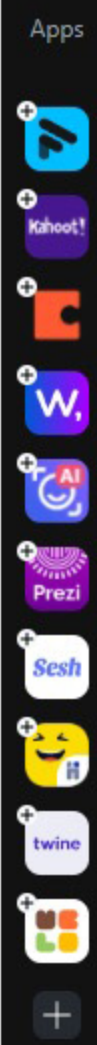


Md. Abdur Rahi... ferdous
Md. Abdur Rahim, As... ferdous

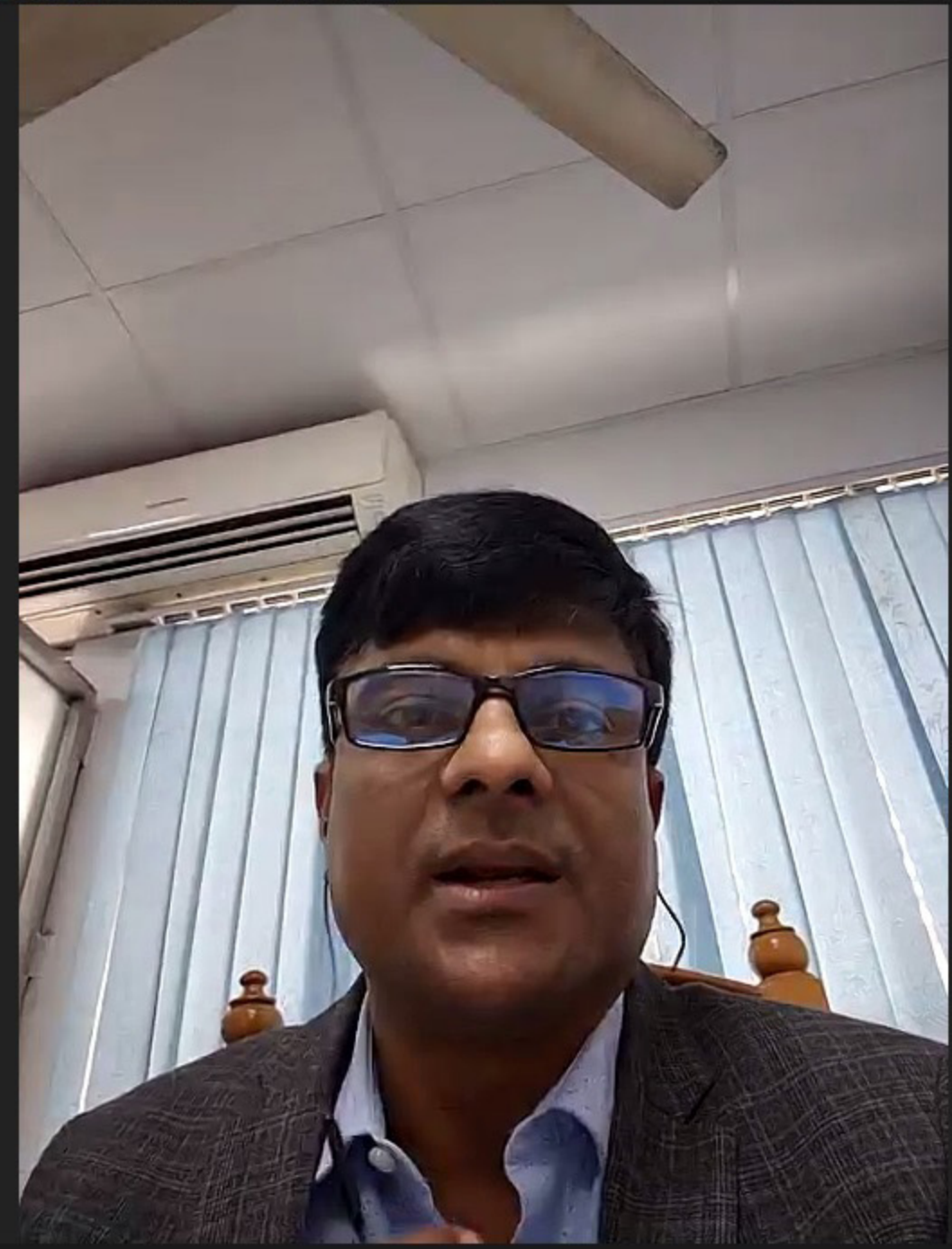


Participants (12)

- Find a participant
- Rural Developme... (Host, me)
 - Shahadat,DS
 - BAPARD
 - Benzir Ahmed, JD, BARD
 - Dr. Md. Ziaur Rashid, DD, BRDB
 - ferdous
 - Focal Point, PDBF
 - MD Tanjil Anwary,RDA, Bogura
 - Md. Abdur Rahim, Assistant Secr...
 - Md. Ziaul Haque Chowdhury, R.I ...
 - Salma Begum, AGM, SFDF
 - হুমায়ুন কবীর



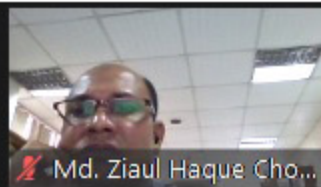
Recording...



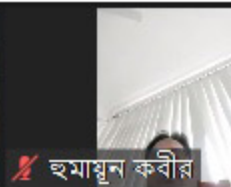
English [Language and System icons]

Shahadat,DS

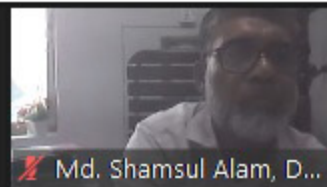
Invite Mute All ...



Md. Ziaul Haque Cho...



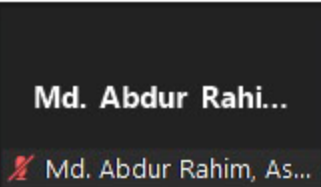
হুমায়ুন কবীর



Md. Shamsul Alam, D...



Focal Point, PDBF



Md. Abdur Rahi...



Nahrin Shultana



Recording...

English

Benzir Ahmed, JD, BARD

Participants (15)

Find a participant

- Rural Developme... (Host, me)
- BA Benzir Ahmed, JD, BARD
- DM Dr. Md. Ziaur Rashid, DD, BRDB
- SB Salma Begum, AGM, SFDF
- BAPARD
- EM Engr. Md. Monayem Chowdhury...
- FP Focal Point, PDBF
- MT MD Tanjil Anwary,RDA, Bogura
- MA Md. Abdur Rahim, Assistant Secr...
- MS Md. Shamsul Alam, DS (Org-2), ...
- MZ Md. Ziaul Haque Chowdhury, R.I ...
- NS Nahrin Shultana
- SF Saeem Ferdous,RDA
- S Shahadat,DS
- হ হুমায়ুন কবীর

Invite Mute All

নম্বর ৪৭.০০.০০০০.০৪৩.০৫.০১০.২৩.২১৩

তারিখ: ২৭ ভাদ্র ১৪৩০

১১ সেপ্টেম্বর ২০২৩

সভার নোটিশ

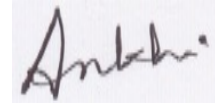
বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ১ম ত্রৈমাসিক সভা।

আগামী ১২ সেপ্টেম্বর, ২০২৩ তারিখ সকাল ১০:০০ টায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক ১ম ত্রৈমাসিক সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ ও বাস্তবায়ন কমিটির এবং আহ্বায়ক উপসচিব (প্রশাসন -২) জনাব মোঃ সাহাদৎ হোসেন।

০২। উক্ত সভায় এবিভাগের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কমিটির সকল সদস্য এবং দপ্তর সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক ফোকাল পয়েন্ট এবং বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট সদস্যবৃন্দকে জুম এ্যাপের মাধ্যমে যুক্ত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

Zoom ID: 4413523066

Password: 112233



১১-৯-২০২৩

আফরিন মোহাম্মদ আঁখি

প্রোগ্রামার

ফোন: +৮৮-০২-৯৫৮২২২৯

ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫১৪২৭৭

ইমেইল:

programmer@rdcd.gov.bd

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কমিটির ফোকাল পয়েন্ট এবং বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট সদস্যদের ভার্চুয়ালি সংযুক্ত থাকার অনুরোধসহ)
- ২) নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কমিটির ফোকাল পয়েন্ট এবং বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট সদস্যদের ভার্চুয়ালি সংযুক্ত থাকার অনুরোধসহ)
- ৩) মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কমিটির ফোকাল পয়েন্ট এবং বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট সদস্যদের ভার্চুয়ালি সংযুক্ত থাকার অনুরোধসহ)
- ৪) মহাপরিচালক, পল্লী উন্নয়ন একাডেমী, বগুড়া (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কমিটির ফোকাল পয়েন্ট এবং বিকল্প

ফোকাল পয়েন্ট সদস্যদের ভার্চুয়ালি সংযুক্ত থাকার অনুরোধসহ)

- ৫) মহাপরিচালক , মহাপরিচালক এর দপ্তর, বঙ্গবন্ধু দারিদ্র্য বিমোচন ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বাপার্ড) (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কমিটির ফোকাল পয়েন্ট এবং বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট সদস্যদের ভার্চুয়ালি সংযুক্ত থাকার অনুরোধসহ)
- ৬) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন (পিডিবিএফ) (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কমিটির ফোকাল পয়েন্ট এবং বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট সদস্যদের ভার্চুয়ালি সংযুক্ত থাকার অনুরোধসহ)
- ৭) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ) (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কমিটির ফোকাল পয়েন্ট এবং বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট সদস্যদের ভার্চুয়ালি সংযুক্ত থাকার অনুরোধসহ)
- ৮) উপসচিব (প্রশাসন অধিশাখা-২) (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রশাসন-২ শাখা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
- ৯) সচিবের একান্ত সচিব , সচিবের দপ্তর, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
- ১০) উপসচিব, প্রতিষ্ঠান-২ শাখা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
- ১১) সিস্টেম এনালিস্ট , আইসিটি ইউনিট, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
- ১২) সিনিয়র সহকারী সচিব, এপিএ সেল, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
- ১৩) সিনিয়র সহকারী সচিব, প্রশাসন-১ শাখা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ (৮ জন সদস্যের আপ্যায়নের অনুরোধসহ)
- ১৪) সহকারী সচিব, পরিকল্পনা-৪ শাখা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
- ১৫) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
- ১৬) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন ও বাজেট অনুবিভাগ, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ